

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Teknologi merupakan suatu bentuk proses yang meningkatkan nilai tambah. Proses yang berjalan tersebut dapat menggunakan atau menghasilkan produk tertentu, dimana produk yang dihasilkan tidak terpisah dari produk lain yang telah ada. Lebih lanjut disebutkan pula bahwa teknologi merupakan suatu bagian dari sebuah integral yang terdapat di dalam suatu sistem tertentu (Miarso, 2007).

Perkembangan teknologi sekarang ini juga memiliki dampak positif seperti adanya aplikasi-aplikasi yang memudahkan kebutuhan manusia. Berbagai penggunaan aplikasi dalam kehidupan meliputi penggunaan di bidang komunikasi, pendidikan, kesehatan, perencanaan, dan berbagai penggunaan yang lain. Aplikasi dapat membantu manusia dalam menyelesaikan berbagai macam pekerjaan dengan cepat, tepat, dan akurat sehingga dapat mengurangi kesalahan yang mungkin timbul bila dilakukan dengan pekerjaan yang dilakukan secara manual. Selain itu, dilihat dari segi efisiensinya, aplikasi juga dapat menghemat waktu dan juga biaya.

Kejaksaan yang berkedudukan di ibukota kabupaten, kotamadya atau kota administratif dan daerah hukumnya meliputi wilayah kabupaten/kotamadya dan atau kota administratif adalah Kejaksaan Negeri, dengan demikian lembaga kejaksaan yang ada di Kabupaten Sleman adalah Kejaksaan Negeri Sleman termasuk kelas IA berdasarkan jumlah pegawai dan jumlah perkara yang masuk pada Kejaksaan Negeri Sleman. Kejaksaan Negeri Sleman sebagai Kejaksaan tipe IA yang berkedudukan di Kabupaten Sleman adalah lembaga pemerintah yang melaksanakan kekuasaan negara terutama di bidang penuntutan sesuai dengan kewenangannya sebagaimana ditentukan oleh peraturan perundang-undangan dengan landasan hukum.

Disposisi merupakan petunjuk singkat tentang tindak lanjut(penyelesaian) terhadap urusan atau surat masuk. Disposisi dibuat oleh pimpinan untuk staf atau bawahan sesuai dengan bidang keahlian dan kewenangannya. Tujuan pembuatan

disposisi adalah agar staf atau bawahan dapat menindaklanjuti atau menyelesaikan suatu urusan atau surat masuk sesuai dengan yang dikehendaki oleh pimpinan. Tindak lanjut berupa dapat berupa surat balasan, tindakan-tindakan lain dalam rangka menyelesaikan urusan tersebut.

Bagian Tata Usaha Kejaksaan Negeri Sleman masih manual dalam membuat disposisi surat masuk yang ada, serta penyimpanan disposisi juga masih manual. Pembuatan disposisi masih diketik, sehingga memerlukan waktu yang lama untuk membuatnya serta kurang efisien.

Dengan permasalahan tersebut maka perlu dibuat **“Sistem Informasi Disposisi Kejaksaan Negeri Sleman *Web Mobile*”** sistem ini dibuat untuk melakukan pembuatan disposisi surat masuk dan surat keluar, menyimpan disposisi serta mencetak lembar disposisi.

1.2 Tujuan

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk membuat Sistem Informasi Disposisi Kejaksaan Negeri Sleman yang dapat membantu pembuatan disposisi secara efisien, menyimpan disposisi serta mencetak lembar disposisi di Bagian Tata Usaha Kejaksaan Negeri Sleman

1.3 Batasan Masalah

Mengingat pembahasan mengenai pembuatan disposisi pada suatu instansi sangatlah luas, maka batasan masalah dalam sistem informasi ini adalah :

1. Pengelolaan yang dilakukan meliputi pembuatan surat masuk, surat keluar, pembuatan disposisi, pencetakan disposisi dan penyimpanan disposisi.
2. Pengguna dalam sistem ini adalah staf bagian tata usaha, kepala urusan bagian tata usaha, kepala seksi bagian dan Kepala Kejaksaan Negeri Sleman.

3. Staf tata usaha dapat membuat surat masuk, membuat surat keluar, mengelola data pengguna, mengelola data instansi serta *backup database* secara otomatis.
4. Kepala urusan bagian tata usaha hanya dapat melihat surat masuk, surat keluar dan mencetak laporan surat masuk disposisi serta surat keluar.
5. Kepala seksi bagian hanya dapat melihat daftar surat masuk, daftar surat keluar dan daftar disposisi.
6. Kepala Kejaksaan Negeri Sleman dapat melihat surat masuk, surat keluar dan memberikan disposisi surat masuk serta mencetak laporan surat masuk disposisi dan surat keluar.
7. Sistem informasi ini dilengkapi dengan fasilitas notifikasi/pemberitahuan *by telegram* untuk disposisi surat masuk.